



Finspångs kommun  
Bygg-och miljöenheten  
612 80 Finspång  
[miljo@finspang.se](mailto:miljo@finspang.se)  
0122-852 35

\* = Obligatorisk uppgift

### Tillstånd/beslut

Datum*	Diarienummer *
Paragraf*	

### Fastighet

Fastighetsbeteckning*
-----------------------

### Kontrollpunkter

#### 1. Slamavskiljare

Fabrikat och modell*	Våtvolyym , m <sup>3</sup> *
----------------------	------------------------------

#### Material \*

<input type="checkbox"/> Plast/glasfiber
<input type="checkbox"/> Betong
<input type="checkbox"/> Annat, ange vilket

#### Finns förankring? \*

<input type="checkbox"/> Ja, ange hur
<input type="checkbox"/> Nej

#### 2. Pumpanläggning

#### Finns pumpanläggning? \*

<input type="checkbox"/> Ja, pumpbrunn, fabrikat
<input type="checkbox"/> Ja, pump i slamavskiljare
<input type="checkbox"/> Nej

#### 3. Fördelningsbrunn

#### Finns fördelningsbrunn? \*

<input type="checkbox"/> Ja, fabrikat
<input type="checkbox"/> Ja, inbyggd i slamavskiljare
<input type="checkbox"/> Nej

#### Finns justerbart utlopp? \*

<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nej



#### 4. Bädd

Schaktbottens avstånd till grundvattennivån vid anläggningstillfället, meter*	Schaktbottens avstånd till underliggande berg, meter*
---	---

#### Finns grundvattenrör vid bädden? \*

<input type="checkbox"/> Ja, rörets botten. Antal meter under bäddytan
<input type="checkbox"/> Nej

#### Spridningsledning $\varnothing$ , mm \*

Antal ledningar*	Längd per ledning, meter*
------------------	---------------------------

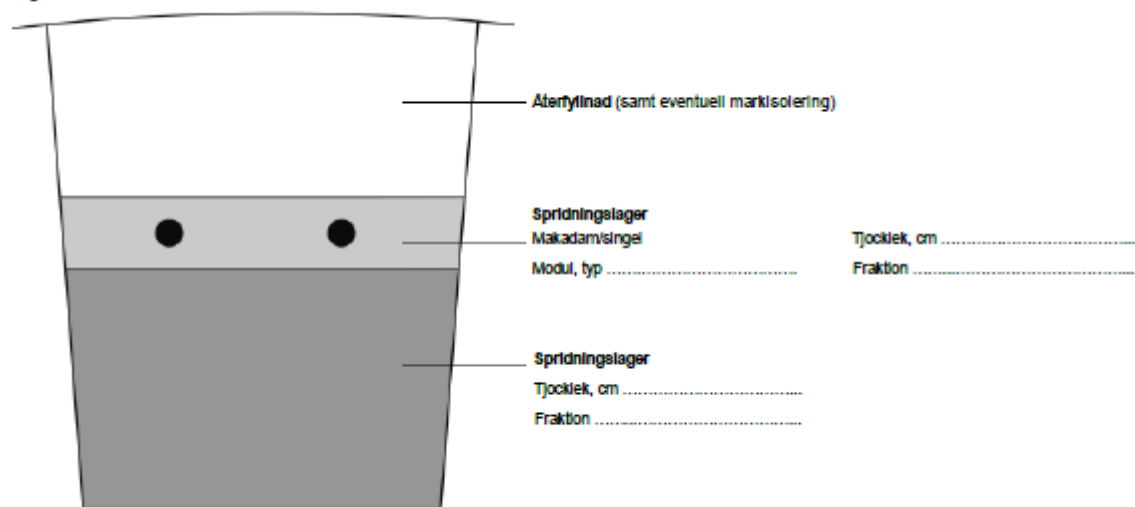
#### Finns avluftare? \*

<input type="checkbox"/> Ja, antal
<input type="checkbox"/> Nej

#### Bäddens yta

Längd, meter*	Bredd, meter*
---------------	---------------

#### Lager\*



#### Återfyllnad (samt eventuell markisolering)

#### Spridningslager

Makadam/singel	Tjocklek, cm
Modul, typ	Fraktion

#### Spridningslager

Tjocklek, cm
Fraktion

#### Täckning\*

<input type="checkbox"/> Fiberduk
<input type="checkbox"/> Annat, ange vad

**Markisolering**

Typ*	Tjocklek, cm*
------	---------------

**5. Avskärande dränering****Finns avskärande dränering uppströms bädden?\***

<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nej	
Avstånd från bädden, meter	Djup, meter

**6. Kompletterande rening****Finns kompletterande rening för reduktion av fosfor?\***

<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nej	
Typ	Fabrikat

**Övriga upplysningar/avvikelser (mer än ett alternativ kan vara aktuellt)****Avloppsanordningen\***

<input type="checkbox"/> är utförd helt enligt insänd ansökan/anmälan och meddelat beslut
<input type="checkbox"/> är utförd helt enligt lägningsanvisningar från tillverkaren
<input type="checkbox"/> avviker från insänd ansökan/anmälan och meddelat beslut på nedanstående punkter

Avvikelser

**Anläggningen färdigställd**

Datum *
---------

**Fastighetsägare**

Förnamn *	Postnummer *
Efternamn *	Postort *
Telefon (även riktnummer) *	E-postadress
Utdelningsadress *	

**Entreprenör**

Företag *	Postnummer *
Telefon (även riktnummer) *	Postort *
Utdelningsadress *	E-postadress

**Ansvarig utförare**

Förnamn *	Efternamn *
-----------	-------------

**Underskrift**

Datum och underskrift (entreprenören) *	Namnförtydligande *
---	---------------------



### Fotodokumentation vid anläggning av avlopp

När du fått tillstånd av Bygg- och miljönämnden att anlägga ett enskilt avlopp finns ett villkor i tillståndsbeslutet om att det ska tas foton under anläggningsarbetets olika skeden. Dessa ska sedan skickas till miljöfunktionen så snart anläggningen färdigställts, senast 5 arbetsdagar från det att avloppet är klart.

#### Allmänt

Något av fotografierna ska tas så att fastigheten/platsen kan identifieras.

Fotografierna ska tillsammans med ifylld entreprenörsrapport skickas till:

Finspångs kommun  
Bygg- och miljöenheten  
612 80 Finspång

Det går också bra att mejla till [miljo@finspang.se](mailto:miljo@finspang.se)

#### Glöm ej att ange diarienummer och fastighetsbeteckning.

> **Obs!** Du som fastighetsägare är ytterst ansvarig för att se till att foton

tas under anläggandet av ditt avlopp och att dessa skickas till

Bygg- och miljöenheten, oavsett om det är du eller din entreprenör som tar bilderna. Se därför till att din entreprenör får dessa anvisningar om

fotodokumentation och följer dessa, om denne ansvarar för

fotografering under anläggandet.

> **Obs!** Läs tillståndsbeslutet från Bygg- och miljöenheten för kontroll av andra

förekommande krav på dokumentation utöver de nedanstående.

Vilka foton som ska skickas in till Bygg- och miljöenheten beror på vilken typ av avloppsanläggning som har anlagts. Det finns fyra olika kategorier: slamavskiljare och minireningsverk, infiltration, markbädd och sluten tank. Nedan hittar du mer information gällande vilka foton som ska lämnas in för respektive avloppslösning.



### **Slamavskiljare och minireningsverk**

*Foton som visar:*

1. Översiktbild med schakt för anläggningen synliga
2. Schaktbotten
3. Dränering/förankring av minireningsverk eller slamavskiljare
4. Slamavskiljare eller minireningsverket färdiganlagt, med täckmassor
5. Efterpoleringssteg nedströms minireningsverket (se nedanstående instruktioner för infiltration/markbädd)
6. Utloppsledning i dike eller dylikt efter minireningsverk

### **Infiltration - konventionell eller med kompaktfitermoduler**

*Foton, som visar måttstock och:*

1. Översiktbild med schakt för anläggningen synliga
2. Schaktbotten obearbetad
3. Schaktbotten med eventuellt avjämningslager
4. a). Eventuellt förstärkningslager med sand/markbäddssand  
b) Alt. sand/gruslager till kompaktfiter
5. a) Spridningslager med grus/makadam och spridningsledningar  
b) Alt. kompaktfitermoduler utlagda inklusive spridningsledningar
6. Fördelningsbrunn, om sådan finns
7. Infiltrationen med täckmassor, luftningsledningar och fördelningsbrunn

### **Markbädd – konventionell eller med kompaktfitermoduler**

*Foton, som visar måttstock och:*

1. Översiktbild med schakt för anläggningen synliga
2. Schaktbotten obearbetad
3. Schaktbotten med eventuellt avjämningslager
4. Dränerings-/uppsamlingslager med grus/makadam och uppsamlingsledning
5. Lager med markbäddssand
6. a) Spridningslager med grus/makadam och spridningsledningar  
b) Alt. kompaktfitermoduler utlagda, inklusive spridningsledningar
7. Fördelningsbrunn, om sådan finns
8. Markbädden med täckmassor, luftningsledningar och fördelningsbrunn
9. Eventuell fosforfälla (t.ex. inne i huset eller i anslutning till anläggningen)
10. Utloppsledning i dike eller dylikt efter markbädd.



### Sluten tank

*Foton som visar:*

1. Översiktbild med schakt för tanken synligt
2. Schaktbotten
3. Dränering och förankring till tank
4. Tanken färdigförankrad, spännband o s v.
5. Tank färdiganlagd, med täckmassor
6. Nivåalarm

*Det är bra att tänka på att ta foton under tiden anläggs är ett villkor i beslutet. Att bryta mot ett villkor i ett tillstånd är ett miljöbrott, detta kan anmälas till åklagare, enligt 29 kap 4 § Miljöbalken. Att ej följa villkoret om fotodokumentation kan även medföra att du tvingas gräva upp anläggningen för att visa att anläggningen utförts på rätt sätt.*

### Mer information

Kontakta gärna oss på Bygg- och miljöenheten om du har frågor:

Du når oss på telefon 0122-852 35: måndag – onsdag mellan 13 – 15 och torsdag – fredag mellan 9–11.

Det går även bra att kontakta oss på mejl: [miljo@finspang.se](mailto:miljo@finspang.se)



## Information om kommunens personuppgiftshantering

### Behandling av personuppgifter

Vid all behandling av personuppgifter som lämnas via denna blankett tillämpas den gällande integritetslagstiftningen. Det betyder att vi följer dataskyddsförordningen (GDPR) och annan svensk lagstiftning.

Den lagliga grunden för att behandla personuppgifterna är i enlighet med Dataskyddsförordningens artikel 6.1 vars betydelse är att handlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.

Personuppgifterna som lämnas används för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ditt ärende. Uppgifterna hanteras i olika administrativa datasystem som finns inom kommunen. Om det finns leverantörer och/eller underleverantörer som har tillgång till personuppgifter regleras all hantering utifrån gällande integritetslagstiftning. Detta gäller även tredjepartsleverantörer, det vill säga leverantörer utanför EU/ESS som endast får användas om de har bedömts ha en fullgod skyddsnivå enligt EU-kommissionen.

De personuppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser utifrån sekretess och offentlighetslag kan komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen, så kallade allmänna handlingar.

### Personuppgiftsansvarig

Uppgifterna som lämnas på denna blankett kommer att användas av den personuppgiftsansvarige som är:

Bygg- och miljönämnden  
Finspångs kommun  
612 80 Finspång  
Telefon 0122- 850 00 (växel)  
E-post [kommun@finspang.se](mailto:kommun@finspang.se)

### Dina personuppgifter sparas

Dina personuppgifter kommer att behandlas utifrån gällande lagstiftning när det kommer till gallring och arkivering. Det innebär att dina personuppgifter sparas i enlighet med de lagkrav kommunen har att förhålla sig till och hur länge informationen sparas avgörs enligt kommunens dokumenthanteringsplan som utgår ifrån gällande arkivlag. Vill du veta hur länge dina uppgifter sparas kan du vända dig till den verksamhet som är ansvarig för denna blankett.

### Dina rättigheter

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter som finns registrerade om dig, för att begära rättelse, för att begära överföring av uppgifter eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter samt i vissa fall begära dataportabilitet. Detta gör du enklast genom att kontakta oss genom vårt Dataskyddsombud.

### Kontakt

Om du har frågor eller synpunkter är du välkommen att kontakta vårt Dataskyddsombud (DSO) Detta görs enklast via telefon 0122-850 00 (växel) eller via e-post [kommun@finspang.se](mailto:kommun@finspang.se). Du kan också kontakta tillsynsmyndigheten Datainspektionen om du har klagomål på behandlingen av dina personuppgifter. För mer information om dina rättigheter och hur kommunen hanterar personuppgifter utifrån integritetslagstiftning, se hemsidan [www.finspang.se/gdpr](http://www.finspang.se/gdpr).