



# Anmälan

## Prövning i gymnasiekurs

Kurs	Kurskod	Poäng

### Personuppgifter

Förnamn	Efternamn
Utdelningsadress	Personnummer
Postnummer	Mobiltelefon
Ort	E-postadress
Uppgifter om tidigare studier (linje/program)	
Ort	Avgångsår

### Underskrift

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

### Information

Anmälan till prövning skall ske inom fastställd tid. Efter att din anmälan samt kvitto på inbetalad avgift kommit in till skolan utser rektor prövningsförrättande lärare. Du meddelas skriftligen vem som är prövningsförrättare. När du fått en prövningsförrättare utsedd tar du kontakt med denne för att få vidare instruktioner gällande förberedelser inför tentamen. Ni bestämmer tillsammans lämplig tid för genomförande. Prövningen skall dock vara genomförd samma termin som anmälan inkommit. Allt ska vara redovisat senast två veckor innan du ska få betyg.

### Prövningsavgift

(Prövningsavgiften enligt Gymnasienämnd 1996 § 61)

Prövningsavgiften på 500 kronor betalas till Finspångs Kommuns bankgiro: **132-7493**. Ange att betalningen avser: Prövning vid Vuxenutbildningen, namn och personnummer. Samt ange konto: **3198 6111 4909 459**. Prövningsavgiften betalas inte tillbaka om du väljer att inte genomföra prövningen.

Anmälningsblanketten samt kvitto på inbetald avgift skickas till:  
Vuxenutbildningscentrum  
Ekmans väg 12  
612 36 Finspång

**Skolans anteckningar**

Prövningsförrättande lärare	Kurs	Datum	Betyg
Prövningsförrättande lärare	Kurs	Datum	Betyg
Prövningsförrättande lärare	Kurs	Datum	Betyg
Prövningsförrättande lärare	Kurs	Datum	Betyg
Prövningsförrättande lärare	Kurs	Datum	Betyg

Prövningen skall vara genomförd senast:

**Ansökan om kommunal vuxenutbildning skickar du till:**

Alternativt till vuxenutbildningen, Ekmans väg 12, 612 36 Finspång



Information om kommunens personuppgiftshantering

### Behandling av personuppgifter

Vid all behandling av personuppgifter som lämnas via denna blankett tillämpas den gällande integritetslagstiftningen. Det betyder att vi följer dataskyddsförordningen (GDPR) och annan svensk lagstiftning.

Den lagliga grunden för att behandla personuppgifterna är i enlighet med Dataskyddsförordningens artikel 6.1 vars betydelse är att handlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.

Personuppgifterna som lämnas används för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ditt ärende. Uppgifterna hanteras i olika administrativa datasystem som finns inom kommunen. Om det finns leverantörer och/eller underleverantörer som har tillgång till personuppgifter regleras all hantering utifrån gällande integritetslagstiftning. Detta gäller även tredjepartsleverantörer, det vill säga leverantörer utanför EU/ESS som endast får användas om de har bedömts ha en fullgod skyddsnivå enligt EU-kommissionen. De personuppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser utifrån sekretess och offentlighetslag kan komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen, så kallade allmänna handlingar.

Personuppgiftsansvarig

Uppgifterna som lämnas på denna blankett kommer att användas av den personuppgiftsansvarige som är:

Kommunstyrelsen

Finspångs kommun

612 80 Finspång

Telefon 0122- 850 00 (växel)

E-post [kommun@finspang.se](mailto:kommun@finspang.se)

Dina personuppgifter sparas

Dina personuppgifter kommer att behandlas utifrån gällande lagstiftning när det kommer till gallring och arkivering. Det innebär att dina personuppgifter sparas i enlighet med de lagkrav kommunen har att förhålla sig till och hur länge informationen sparas avgörs enligt kommunens dokumenthanteringsplan som utgår ifrån gällande arkivlag. Vill du veta hur länge dina uppgifter sparas kan du vända dig till den verksamhet som är ansvarig för denna blankett.

Dina rättigheter

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter som finns registrerade om dig, för att begära rättelse, för att begära överföring av uppgifter eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter samt i vissa fall begära dataportabilitet. Detta gör du enklast genom att kontakta oss genom vårt Dataskyddsombud.

Kontakt

Om du har frågor eller synpunkter är du välkommen att kontakta vårt Dataskyddsombud (DSO) Detta görs enklast via telefon 0122-850 00 (växel) eller via e-post [kommun@finspang.se](mailto:kommun@finspang.se). Du kan också kontakta tillsynsmyndigheten Datainspektionen om du har klagomål på behandlingen av dina personuppgifter. För mer information om dina rättigheter och hur kommunen hanterar personuppgifter utifrån integritetslagstiftning, se hemsidan [www.finspang.se/gdpr](http://www.finspang.se/gdpr).