



FINSPÅNG

# INKOMSTUPPGIFT FÖRSKOLA/FRITIDSHEM

Ankomstdatum

Registrerad

## Räkningsmottagare

Lämnas till berörd expedition

|                    |                      |                 |                      |
|--------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Namn               | <input type="text"/> | Personnummer    | <input type="text"/> |
| Utdelningsadress   | <input type="text"/> | Telefon bostad  | <input type="text"/> |
| Postnummer och ort | <input type="text"/> | Telefon arbetet | <input type="text"/> |
| Arbetsgivare/skola | <input type="text"/> |                 |                      |

## Make - Maka – Partner - Sammanboende

|                    |                      |                 |                      |
|--------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Namn               | <input type="text"/> | Personnummer    | <input type="text"/> |
| Arbetsgivare/skola | <input type="text"/> | Telefon arbetet | <input type="text"/> |

## Vårdnadshavare med annan adress än ovan

|      |                      |              |                      |
|------|----------------------|--------------|----------------------|
| Namn | <input type="text"/> | Personnummer | <input type="text"/> |
|------|----------------------|--------------|----------------------|

## INKOMSTUPPGIFT - Inkomst per månad – se anvisningar på sida 2

| Inkomst gäller från och med                              | Datum                | Räkningsmottagare    | Maka/make/sambo      |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Familjehemförlädrars arvodesersättning                   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Inkomst av näringsverksamhet                             | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Pension (ej barnpension)                                 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Livränta (skattepliktig del)                             | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Föräldrapenning  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode        | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Sjukpenning/Sjukbidrag                                   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Arbetslöshetsersättning                                  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning      | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Familjebidrag i form av familjepenning                   | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <b>SUMMA INKOMST per månad</b>                           |                      | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

## Uppgifter om barn placerade i förskoleverksamhet/skolbarnsomsorg (även föräldrakooperativ)

| Namn                 | Personnummer         | Förskola/pedagogisk omsorg |
|----------------------|----------------------|----------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>       |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>       |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>       |

Inkomstuppgift inlämnad på grund av ändrade familjeförhållanden

**Jag försäkrar att jag har lämnat fullständiga och sanningsenliga uppgifter**

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| Datum                | Underskrift          |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

| När ska inkomstuppgift lämnas?   | Till vem ska inkomstuppgift lämnas?            |
|--|--|
| 1. Före det att plats i förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg tas i bruk<br>2. Efter begäran från Finspångs kommun<br>3. När hushållets inkomst förändras<br>4. Vid ändrade familjeförhållanden | Till expeditionen för respektive rektorsområde |

- Vid inkomständring ska ny inkomstanmälan lämnas snarast.
- Ändring av inkomsten för kortare period än en månad påverkar inte avgiften.
- Hänsyn till ändrad inkomst tas fr o m månaden efter det att inkomstuppgiften lämnats.

## Vad räknas som inkomst?

Avgiftsgrundande inkomst är den sammanlagda bruttoinkomsten (inkomst före skatt) i hushållet.

### Som inkomst räknas:

- > Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- > Familjehemsföräldrars arvodesersättning
- > Inkomst av näringsverksamhet
- > Pension (ej barnpension)
- > Livränta (skattepliktig del)
- > Föräldrapenning
- > Sjukpenning
- > Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska ej tas med)
- > Sjukbidrag
- > Arbetslöshetsersättning
- > Utbildningsbidrag under arbetsmarknadsutbildning
- > Familjebidrag i form av familjepenning
- > Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga m m

### OBS!

Som förälder (motsvarande) är man skyldig att lämna inkomstanmälan. Detta ska göras så snart inkomsten förändras eller efter begäran från Finspångs Kommun. Skyldigheten att lämna inkomstanmälan efter begäran gäller **alla** oavsett inkomsten förändrats eller inte.

I det fall ingen inkomstanmälan i samband med barnets första placering har lämnats tas högsta avgift ut enligt tillämplig kolumn.

För de hushåll som efter begäran från kommunen inte lämnar inkomstanmälan kommer kommunen att göra en skälig bedömning av avgiften.

De uppgifter som Du lämnar, samt ev sådana uppgifter som kommer från folkbokföringsmyndigheten, kommer att föras in i en databas, för att kommunen skall kunna använda uppgifterna vid köplacering och avgiftsdebitering. Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i datalagen och personuppgiftslagen.